

POTWIERDZENIE WOLI PRZYJĘCIA DZIECKA DO KLASY
DWUJĘZycznej SZKOŁY PODSTAWOWEJ 184
W ROKU SZKOLNYM 2020/2021

Niniejszym potwierdzam wolę podjęcia nauki w klasie dwujęzycznej
przez:

.....
imię i nazwisko dziecka

.....
nr PESEL dziecka

w Szkole Podstawowej nr 184 w Łodzi, ul. Syrenki 19a

.....
Data

.....
Czytelny podpis matki/prawnej opiekunki

.....
Czytelny podpis ojca/prawnego opiekuna

Łódź, dnia2020r.

.....
imię i nazwisko rodzica/opiekuna prawnego

.....
imię i nazwisko dziecka

Wyrażenie zgody na przetwarzanie danych osobowych

Na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a oraz art. 9 ust. 2 lit. a, ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. – RODO, wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych mojego dziecka, przez Szkołę Podstawową nr 184 im. Ludwika Waryńskiego w Łodzi, w celu realizacji procesu rekrutacji do klasy dwujęzycznej.

.....
data i czytelny podpis rodziców/prawnych opiekunów

Klauzula informacyjna dla rodzica/opiekuna prawnego - realizacja procesu rekrutacji

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (RODO) informuję, iż:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Szkoła Podstawowa nr 184 im. Ludwika Waryńskiego w Łodzi z siedzibą 91-496 Łódź, ul. Syrenki 19a, reprezentowana przez Dyrektora Szkoły
- 2) kontakt z inspektorem ochrony danych: tel. 502740777 lub e-mail: kontakt@rodo.radomsko.pl
- 3) dane osobowe rodziców/opiekunów prawnych kandydatów oraz kandydatów przetwarzane będą w celu realizacji procesu rekrutacji zgodnie z Ustawą z dnia 14 grudnia 2016 roku – Prawo oświatowe, Ustawą z dnia 7 września 1991 roku – o systemie oświaty, na podstawie art. 6 ust 1 lit. c, ogólnego Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku (RODO)
- 4) Odbiorcą Pani/Pana danych osobowych będą: pracownicy administracji, pracownicy obsługi oraz pracownicy pedagogiczni Szkoły Podstawowej nr 184 w Łodzi
- 5) dane osobowe kandydatów oraz ich rodziców / opiekunów prawnych będą przechowywane nie dłużej niż do końca okresu uczęszczania do danej placówki, a w przypadku kandydatów nieprzyjętych dane będą przechowywane przez okres jednego roku
- 6) Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego
- 7) posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo do sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem
- 8) ma Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do Organu Nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016r. (RODO)
- 9) podanie przez Panią/Pana danych osobowych dobrowolne, jednakże niezbędne do przeprowadzenia procesu rekrutacji

.....
data i czytelny podpis